

شروع فرآیند

# نمودار مراحل چاپ و نشر کتاب



شماره فرم: م-۱۱

## کتاب تألیف، تصنیف یا گردآوری

ارسال کتاب تألیف، تصنیف یا گردآوری به مرکز نشر دانشگاه

## کتاب ترجمه

اطلاع‌رسانی به گروه و دانشکده و ارسال درخواست استعلام ترجمه اثر به مرکز نشر

استعلام از مرکز نشر دانشگاهی و ارسال پاسخ به صاحب اثر و طرح در جلسه شورا (هنگام بررسی درخواست چاپ)

تکمیل و تحویل فرم درخواست چاپ کتاب و یک نسخه پرینت شده کتاب ترجمه: متن ترجمه، کپی کامل کتاب به زبان اصلی (یک نسخه از آخرین چاپ اصل کتاب)

طرح در شورای نشر و تصویب اولیه اثر و ارسال ۳ نسخه برای ارزیابی و داوری آثار

تهیه و امضای قرارداد داوری کتاب و فرم مالکیت معنوی اثر توسط مدیر مرکز نشر و صاحب اثر

بررسی و اعلام نتایج ارزیابی اثر به صاحب اثر

کسب میانگین امتیاز ارزیابی بالای ۶۰٪

خیر

بله

خروج اثر از فرایند چاپ و نشر

ارسال نسخه اصلاح شده به مرکز نشر

ارسال اثر برای بازبینی و ارزیابی نهایی (در صورت لزوم) و اعلام نتیجه به صاحب اثر

ارسال اثر برای ویرایش ادبی و زبانی (در صورت لزوم) و اعلام نتیجه به صاحب اثر

بازبینی نهایی توسط اثر و ارسال اثر به مرکز نشر برای دریافت مجوز و تهیه طرح جلد پیشنهادی

بررسی نسخه دریافتی توسط مرکز نشر و تخصیص شابک

بررسی طرح جلد در شورای نشر

تهیه فایل نهایی اثر و ارسال به مرکز نشر برای دریافت مجوز

دریافت مجوز قبل از چاپ، طرح جلد و شناسنامه (فیبا) اثر و عقد قرارداد چاپ با صاحب اثر

چاپ کتاب-دریافت مجوز اعلام وصول کتاب

پایان

### راهنمای فرآیند

فعالیت‌های داخل مستطیل قرمز توسط مرکز نشر انجام می‌شود

فعالیت‌های داخل مستطیل آبی توسط صاحب اثر انجام می‌شود